



Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.

ul. A. Jiráska, č.p. 1887 434 01 Most (CZ) Tel.: 411130116, fax: 411130117,
e-mail: info@ssdvs.cz, www.ssdvs.cz IZO: 181007282

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy

ve školním roce 2010 / 2011



Autorka:
Ing. Vladimíra Ilievová
ředitelka



Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.

Prohlášení

Školská rada:

Zástupce zřizovatele :

Ing. Živko Iliev

Zástupce pedagogických
pracovníků školy:

Ing. Bc. Tomáš Vimr

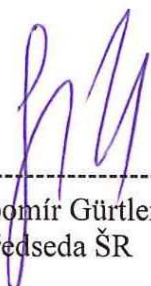
Zástupce nezletilých a
zletilých žáků a předseda:

Lubomír Gürtler

Prohlašují, že dne 5. 10. 2011 projednali výroční zprávu o činnosti školy
ve školním roce 2010/2011.



Ing. Živko Iliev
st. zástupce



Lubomír Gürtler
předseda ŠR



OBSAH

1. Organizační struktura školy

2. Pedagogicko – organizační část

- 2.1. Charakteristika školského zařízení
- 2.2. Vybavení školy
- 2.3. Vzdělávání pedagogů
- 2.4. Standardní vybavení kmenové učebny
- 2.5. Vybavení dalších prostor budovy
- 2.6. Koncepční vývoj- plán do naplnění kapacity 240 žáků – školní rok 2011/2012.
- 2.7. Přehled učebních plánů
- 2.8. Sociální partneři školy
- 2.9. Personální zabezpečení školy
- 2.10. Přijímací řízení
- 2.11. Výsledky výchovy a vzdělávání 2010/2011
- 2.12. Projekty
- 2.13. Soutěže
- 2.14. Marketingová analýza

3. Ekonomická část – zpráva hospodaření školy v roce 2010

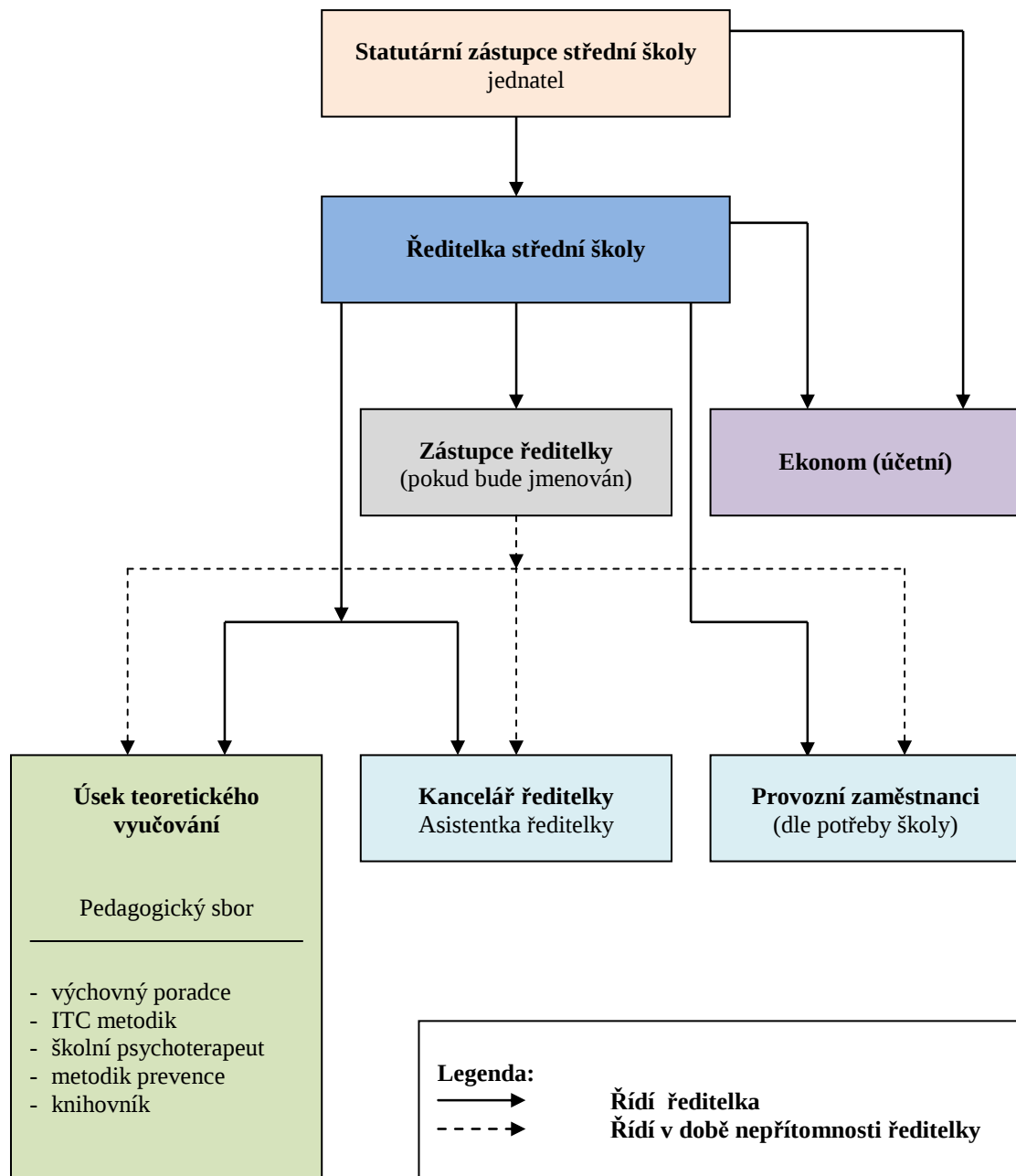
- 3.1. Vyúčtování dotace
- 3.2. Rozvaha
- 3.3. Výkaz zisků a ztrát
- 3.4. Příloha účetní uzávěrky
- 3.5. Výrok auditora
- 3.6. Školská rada

4. Závěr výroční zprávy

Přílohy

- 1.1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol
- 1.2. Výpis z obchodního rejstříku
- 1.3. Rozvaha
- 1.4. Výkaz zisků a ztrát
- 1.5. Výrok auditora
- 1.6. Inspekční zpráva ČŠI
- 1.7. Školská rada
- 1.8. Ostatní přílohy

1. Organizační struktura školy





Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.

ul. A. Jiráska, č.p. 1887 434 01 Most (CZ) Tel.: 411130116, fax: 411130117,
e-mail: info@ssdvs.cz, www.ssdvs.cz IZO: 181007282

2. Pedagogicko – organizační část

2.1. Charakteristika školského zařízení

Naše krédo:

"Žáci jsou smyslem naší práce, je naší povinností tuto práci zvládat a zajistit našim žákům kvalitní vzdělání založené na vstřícnosti, pochopení, odbornosti a partnerských vztazích".

Vzdělávací program: čtyřletý
Studijní forma vzdělávání: denní forma vzdělávání

Předkladatel

Název školy: Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.
Adresa: ul. A. Jiráska, č. p. 1887, 434 01 Most (CZ)
IČO: 25 045 911
Rezortní identifikátor školy: 691000522
IZO: 181 007 282
Ředitelka školy: Ing. Vladimíra Ilievová

e-mail: info@ssdvs.cz , reditelka@ssdvs.cz
Koordinátor pro tvorbu ŠVP: Ing. Vladimíra Ilievová
e-mail: info@ssdvs.cz , reditelka@ssdvs.cz
Další kontakty telefon / fax: 411 130 916 / 918, fax. 411 130 917
web: www.ssdvs.cz , www.ssdvs.eu

2.1.1. Zřizovatel

- Název: Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.
- Adresa: ul. J. Ševčíka č.p. 911/40, 434 01 Most (CZ)
- jednatel: Ing. Živko Iliev
- ředitelka školy: Ing. Vladimíra Ilievová

2.1.2. Kontakty:

- Telefon sekretariát: 411 130 916
- Tel / fax ředitel: 411 130 918 / 917
- e-mail: info@ssdvs.cz , reditelka@ssdvs.cz

2.1.3. Studijní obory, forma studia:

Forma vzdělání	Studijní obor	Délka vzdělání let
Denní	68-43-M/01- Veřejnosprávní činnost	4
	68-42-M/01 - Bezpečnostně právní činnost	4
	63-41-M/01 - Ekonomika a podnikání	4
Kombinovaná od 1.9.2010	64-41-L/51 – Podnikání (denní nást. forma)	2
	64-41-L/51 - Podnikání (nást. Kombinovaná forma)	3
	68-42-M/01 - Bezpečnostně právní činnost	5
	63-41-M/01 - Ekonomika a podnikání	5

Ukončení: **maturitní zkouška**





Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.

ul. A. Jiráska, č.p. 1887 434 01 Most (CZ) Tel.: 411130116, fax: 411130117,
e-mail: info@ssdvs.cz, www.ssdvs.cz IZO: 181007282

2.1.4. Základní údaje:

Název:	Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.
Adresa:	ul. A. Jiráska, č. p. 1887, 434 01 Most (CZ)
IZO:	181 007 282
IČ:	25 045 911
Tel./fax:	777 576 590, fax: 411 130 917
E-mail:	info@ssdvs.cz
WWW:	www.ssdvs.cz
Ředitelka:	Ing. Vladimíra Ilievová
Zřizovatel:	Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.
Školné:	1.500,- Kč/měsíc
Typ školy:	soukromá
Stravování:	jsme v jednání s jinou školou
Délka studia:	4 roky
Délka a forma vzdělání:	4 roky, denní
Obory vzdělání:	68-43-M/01 - Veřejnosprávní činnost (Diplomatické služby a Public Relations)
	68-42-M/01 - Bezpečnostně právní činnost
	63-41-M/01 - Ekonomika a podnikání
Ukončení:	maturitní zkouška
Den zahájení:	1. září 2009

Name:		Secondary School of Diplomacy and Public Administration Ltd.
Address:	No.1887, A. Jiráska Street, 434 01 Most (CZ)	
Tel./fax:	+420 777 576 590, fax: +420 411 130 917	
E-mail:	info@ssdvs.cz	
WWW:	www.ssdvs.cz	
Headmistress:	Ing. Vladimíra Ilievová	
School Fees:	CZK 1.500/ per month	
Type of school:	private	
Length/form of study:	4 years / full - time	
Study programme:	68-43-M/01 –Public-administrative activity	
	68-42-M/01 – Safety legal action	
	63-41-M/01 – Economy and business	
Termination:	school – leaving exam	
Day of opening:	1 September 2009	



2.2. Vybavení školy

Škola má za sebou úspěšně dva roky. V tuto chvíli máme vybaveno šest kmenových tříd s kapacitou 30 míst. Jednu jazykovou učebnu, posluchárnu s kapacitou 120 míst a jednu učebnu IKT a PEKu.

Vybavení třídy: ergonomickým nábytkem, magnetickými tabulemi s keramickým povrchem na fix, promítací plátno, dataprojektor, žaluzie na oknech, netbooky, připojení Wi-fi. Každému žákovi je pořízen netbook na náklady školy, který poslouží k možnosti E-learningové výuky, netbook pro vyučujícího.

Dále je vybudována jazyková učebna s 16 pracovišti. Učebna je vybavena ergonomickým nábytkem dle hygienické normy pro PC učebny, interaktivní tabulí.

Další odbornou učebnou je IKT a učebna PEKu. Ta je vybavena 30 PC pracovišti, klávesnicemi, ergonomickými podložkami pod myš, 30 LCD monitory, dataprojektorem, plátnem, tiskárnou a ergonomickým nábytkem.

Škola se bude postupně vybavovat školním nábytkem pro další ročníky, bude se jednat o poslední rekonstrukci a velkou investici pro školu, která proběhne o hlavní prázdniny 2011. Nábytek je vybírán v souladu s požadavky ergonomie a vyhlášky č. 410/2005 Sb.

V prvním roce v SWOT analýze jsme uvažovali o přijetí 90 žáků, 3 třídy, nyní již mohu říci, že máme za sebou dva roky a další úspěšné přijímací řízení, přijali jsme 55 žáků, na obor Bezpečnostně právní činnost a Veřejnosprávní činnost.. Plánujeme v budoucnu postupně dokupovat nábytek do dalších tříd až do naplnění plánované kapacity 240 žáků denního studia.

ICT plán Střední školy diplomacie a veřejné správy s.r.o.(SŠDVS) slouží pro systematické plánování pořizování a využívání ICT ve výuce.

ICT plán byl vytvořen podle metodického pokynu č.j. 30799/2005-551 Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy stanovující „Standard ICT služeb ve škole“ a náležitosti dokumentu „ICT plán školy“

Plán školy je zpracován pro období od 1.9.2010 do 31.8.2011.

2.2.1. Žáci a pedagogičtí pracovníci ve škole

- Celkový počet žáků na denním studiu: 173
- Celkový počet žáků na dálkovém studiu 41
- Celkový počet stálých pedagogických pracovníků: 9
- Celkový počet externích pedagogických pracovníků: 7
- SPVZ
- Z toho proškolených na úrovni Z: 3
- Z toho proškolených na úrovni P: 2
- Z toho proškolených na úrovni S: 2

Školení pedagogických pracovníků pokračuje za podpory projektu EDUCA. Jedná se o moderní vzdělávání pro pracovníky škol v Ústeckém kraji. Školení probíhá prezenčně a za pomoci e-learningu.

Pedagogové jsou zároveň zapojeni do projektu Otevřená škola, kde budou seznámeni jak motivovat žáka k využití ICT ve výuce i mimo ni. Naučí se vytvářet e-learning a využít ho k prohloubení znalostí žáků.



2.2.2. Infrastruktura

- Počet počítačových učeben: 1
- Počet odborných pracoven a běžných tříd: 9
- Počet netbooků pro žáky: 180 (od října 2010 - 172)
- Netbook / žák: (od října 2010 - 1/1)
- Počet počítačů 36
- Počítač (Eee Box) / žák
- Počet netbooků pro pedagogického pracovníka: 10
- Netbook / pedagogický pracovník: 1/1
- Počet serverů: 2
- Zajišťované serverové služby: Samba server, Proxi server
- Rychlost připojení k Internetu: 4024 / 1024 kb/s
- Celkový počet přípojných míst: 110
- Prezentační technika (dataproyektory): 6
- Interaktivní tabule 1

Počítačová učebna je vybavena 31 počítači (Eee Box), monitory. Všechny počítače byly pořízeny v roce 2010. Dále je v učebně pracovní stanice, která je využívána jako pracovní stanice pro učitele.

Každý student zároveň má svůj vlastní netbook, na kterém může vypracovávat k jednotlivým předmětům, stahovat si výukové materiály a využívat e-learning.

Škola je připojena pomocí bezdrátové datové sítě Wi-Fi. Lokální počítačová síť využívá vysokorychlostní Ethernet a bezdrátovou síť Wi-Fi. Žáci mají přístup do lokální sítě (LAN) a na internet ve svých třídách a na chodbě.

Ve vnitřní počítačové síti mohou pedagogové a žáci sdílet data sloužící k výuce. Jsou zde vytvořeny složky STUDENTI, VÝUKA, PEDAGOGOVÉ. Složka STUDENTI je určena žákům k ukládání studijních materiálů. Žáci zde mají právo číst a psát. Do složky VÝUKA vkládají pedagogové studijní materiály určené žákům. Žáci v této složce mají právo pouze ke čtení dat. Tímto je zamezeno smazání studijních materiálů. Ve složce pedagogové si mohou uchovávat data pedagogové. Žáci do této složky nemají přístup. Každý pedagog má svou vlastní složku, kam si může vkládat data potřebná k výuce.

Škola má registrovanou doménu www.ssdvs.cz a www.ssdvs.eu.

Pedagogové mají emailové adresy ve tvaru jmeno.primeni@ssdvs.cz nebo jmeno.primeni@ssdvs.eu. Tyto emaily jsou přístupné kdekoli ze sítě internet, tudíž pedagogové nejsou limitováni prostory školy.

Škola využívá univerzální internetový server iškola.cz, umožňující vést elektronickou agendu a plně využívat moderní informační technologie ve výuce a při komunikaci školy mezi pedagogy, s žáky, rodiči a okolím. Mezi základní funkce sloužící ke komunikaci s rodiči je docházka a hodnocení studentů v jednotlivých předmětech.



2.2.3. Informační zdroje a výukový software

- Operační systém: Windows XP
- Antivirový program: ClamWin
- Kancelářské aplikace: OpenOffice.org
- Adobe Reader
- Grafické programy: GIMP
- Programy pro tvorbu WWW: Pspad
- Internetové prohlížeče: Internet Explorer, Mozilla, Firefox
- Licenční politika školy je využívání opensource software GNU GPL a freeware.
- Operační systém Windows XP je součástí netbooků - OEM - Original Equipment Manufacture.

2.2.4. Bezpečnostní pravidla práce na stanicích a na internetu

Bezpečnostní pravidla práce na stanicích a na internetu se řídí provozním řádem počítačové a jazykové učebny.

Počítačová a jazyková učebna je vybavena výpočetní technikou a proto podléhá zvláštnímu režimu užívání. Cílem je zamezit poškození hardwaru a softwaru a zabezpečit tak plynulý chod, který umožní studentům vzdělávat se v oblasti informačních a komunikačních technologií. Tyto poznatky využijí žáci a pedagogové v dalších předmětech vyučovaných na SŠDVS.

Provozní řád jsou povinni dodržovat všichni pedagogové a studenti, kteří se budou pohybovat v prostorách počítačové a jazykové učebny, popřípadě budou připojeni na školní síť.

- Do počítačové a jazykové učebny (dále jen učebny) žáci vstupují jen za přítomnosti vyučujícího nebo s jeho výslovným souhlasem.
- Žák je povinen udržovat pořádek, chovat se tiše, nepoužívat mobilní telefon a respektovat pokyny vyučujícího.
- Žáci se v učebně chovají tak, aby neohrozili svoje zdraví ani zdraví ostatních osob v učebně. S vybavením počítačové učebny zacházejí šetrně dle pokynů vyučujícího
- V učebně platí přísný zákaz konzumace jídla a nápojů.
- Data získané ze serveru SŠDVS slouží výhradně k osobní potřebě žáka a k jeho studijním účelům. Není povoleno je jakýmkoliv způsobem dále rozšiřovat, rozmnožovat, kopírovat, půjčovat, sdílet, distribuovat, prodávat nebo jinak využívat zejména ke komerčním účelům.
- Žák nesmí přetěžovat síť stahováním dat, které nesouvisí k získávání informací ke studiu. Výslovně je zakázáno stahování filmů, hudby, her a jiného softwaru, pokud k tomu nedá souhlas vyučující.
- Je zakázáno na internetu hrát hry, přehrávat videa, poslouchat rádia a sledovat televizi.
- Žák je povinen respektovat zákon č.121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským (autorský zákon).



- Žák nesmí instalovat jakýkoliv neautorizovaný software.
- Žák nese plnou odpovědnost za své případné zásahy do konfigurace počítače, které by mohly mít jakýmkoliv způsobem vliv na provoz počítače. Dále je uživatel plně odpovědný za škody vzniklé neodbornou manipulací s prostředky výpočetní techniky a zanesením počítačových virů.
- Pokud žák zjistí jakoukoliv chybějící součást nebo závadu, bezprostředně to nahlásí vyučujícímu.
- V počítačové učebně je všeobecný zákaz hraní her. Výjimky povolí vyučující. Hraní neslušných, agresivních nebo jinak nevhodných her je zakázáno bez výjimky.
- Žáci a vyučující odpovídají za to, že po skončení své činnosti budou počítače a monitory vypnuté, okna zavřená, učebna uklizená a uzamčená.
- Je zakázáno navštěvování internetových serverů a stránek jejichž obsah je v rozporu se zákonem, zásadami etiky a morálky.

2.2.5. Splněné a nesplněné úkoly od žádoucího cílového stavu 2010/2011

2.2.5.1. Splnění úkolů žádoucího cílového stavu

- Byla vytvořena počítačová učebna s 31 stanicemi a jedním počítačem pro učitele.
- Bylo schváleno nakoupení netbooků pro nové studenty. Předání netbooků studentům prvních ročníků proběhne v říjnu 2010.
- Vybraní učitelé prošli školením v projektu Otevřená škola a EDUCA ve kterém pokračují i v roce 2010/2011.
- Zakoupení interaktivní tabule.

2.2.5.2. Nesplnění úkolů žádoucího cílového stavu

- Z důvodu nedokončení školení pedagogů v projektech Otevřená škola a EDUCA nedošlo k pořízení videokamery do každé učebny a zprostředkování on-line výuky studentům na internetu. Dokončení školení pedagogů proběhne v roce 2010/2011.
- Ze stejného důvodu nebyl doposud zakoupen software umožňující on-line výuku na internetu.

2.2.6. Popis žádoucího cílového stavu

2.2.6.1. Infrastruktura

- Podle analýzy využívání netbooků při výuce a schopnosti pokrýt finanční náklady na jejich pořízení, bude nově nastupujícím studentům v roce 2011/2012 pořízen netbook.
- Lokální síť (LAN) bude rozšířena na další patro pomocí drátové a bezdrátové technologie Wi-Fi.
- Zakoupení druhé interaktivní tabule.
- Zakoupení fotoaparátů a diktafonů.

2.2.6.2. Informační zdroje a výukový software

- Bude zakoupen software umožňující on-line šíření výuky po internetu. Pomocí této technologie budou moci žáci, kteří nejsou přítomni ve škole z důvodu dlouhodobé nemoci nebo individuálního plánu, sledovat přednášky a cvičení probíhající ve škole.



2.3. Vzdělávání pedagogů

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – DVPP pro školní rok 2010/2011

Pedagogičtí pracovníci mají po dobu výkonu své pedagogické činnosti povinnost dalšího vzdělávání dle § 24 odst. 3 zákona č. 563/2004 Sb. Pedagogičtí pracovníci se mohou účastnit dalšího vzdělávání, kterým si zvyšují kvalifikaci. Zvýšením kvalifikace se rozumí její získání nebo rozšíření.

Ředitelka školy organizuje vzdělávání pedagogických pracovníků podle plánu dalšího vzdělávání, plán je součástí strategie školy. Při stanovení plánu dalšího vzdělávání se přihlíží ke studijním zájmům pedagogického pracovníka, potřebám a rozpočtu školy.

2.3.1. DVPP se uskutečňuje:

- na VŠ,
- jako samostudium,
- účasti v akreditovaných projektech MŠMT – EDUCA a OTEVŘENÁ ŠKOLA, případně dalších.

K uskutečnění DVPP formou samostudia se vychází ze zákona, který stanovuje 12 pracovních dnů volna ve školním roce určeného k samostudiu.

2.3.2. Ve školním roce 2010/2011 probíhají následující aktivity směrem k DVPP:

- Květoslava Bártlová
- Ing. Živko Iliev
- Ing. Vladimíra Ilievová
- Mgr. Věra Studničková
- Martina Sulová
- Jakub Veverka
- Ing. Bc. Tomáš Vimr
- Bc. Bc. Vladimír Vodička
- Jana Wernerová, DiS.
- Jan Wild, PaedDr.



Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.

ul. A. Jiráska, č.p. 1887 434 01 Most (CZ) Tel.: 411130116, fax: 411130117,
e-mail: info@ssdvs.cz, www.ssdvs.cz IZO: 181007282



2.4. Standardní vybavení kmenové učebny:

- Školní lavice, odpovídající hygienickým a ergonomickým požadavkům střední školy, dle výše zmiňované vyhlášky. Lavice jsou nastavitelné, barevné 15ks. V případě větší kapacity bude nábytek operativně dokoupen. Žákovské lavice - Model VARE 2031, dvoumístné, nastavení výšky, rozměr pracovní plochy 130 X 50 cm s odkládacím košem.
- Žákovské židle odpovídající hygienickým a ergonomickým požadavkům střední školy, dle výše zmiňované vyhlášky 30 ks.. Model VARE 1030, výškově nastavitelná.
- Učitelská katedra 1ks Model VARE 2061, výška 76 cm, zásuvka .
- Učitelská židle 1 ks Model Gabi 1042, čalouněná.
- Tabule školní 1ks Model keramická .
- Dataprojektor 1 ks.
- Promítací plátno 1 ks.
- Notebook 1 ks.
- Lino, záclony, nástěnky, hodiny.
- Skříň.
- Šatní skříňky, věšák na ošacení.
- Doplňkový nábytek.



Učebny respektují vyhlášku č. 410/2005 Sb. V jazykové učebně je interaktivní tabule.

2.5. Vybavení dalších prostor budovy :

- Ředitelna.
- Sborovna.
- Střelnice.
- Kriminalistické pracoviště
- Posilovna.
- Střelnice.
- Učebna sebeobrany.
- Knihovna
- Studovna.
- Šatní skříňky.
- WC chlapci, WC děvčata, sprchy.
- 1 PC učebna a učebna PEKu.



- Potřebný účetní software, software pro pedagogickou dokumentaci – škola
- Pedagogická dokumentace, TK, TV, kniha úrazů, studentské průkazy, knihy docházky...
- Kantýna.
- Jídelna – v rekonstrukci, stravování bude probíhat na střední zdravotnické škole.
- 1 posluchárna s kapacitou vybavená audiovizuální technikou s kapacitou 120 míst.
- Ubytovací prostory sloužící k ubytování externích vyučujících, v případě, že budou dojíždět.
- Potřebný účetní software Money, software pro pedagogickou dokumentaci – škola, www stránky a intranet.



2.6.Koncepční vývoj- plán do naplnění kapacity 240 žáků – školní rok 2011/2012.

- 8 kmenových učeben
- 1 PC učebna s kapacitou 30 míst sloužící k výuce IT a písemné elektronické komunikace
- 1 jazyková učebna s 15 pracovními místy
- 1 posluchárna s kapacitou 90 míst, sloužící k debatním klubům, přednáškám
- 1 tělocvična, sprchy
- 5 ubytovacích prostor pro externí pracovníky, kteří budou dojíždět
- 1 kantýna s relaxačním prostorem
- 1 kabinet pro výchovného poradce, školního psychologa
- 4 kabinety pro učitele
- 1 sborovna, ředitelna, sekretariát, prostor pro účetní, archiv a školní knihovna
- střelnice



Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.

ul. A. Jiráska, č.p. 1887 434 01 Most (CZ) Tel.: 411130116, fax: 411130117,
e-mail: info@ssdvs.cz, www.ssdvs.cz IZO: 181007282

- posilovna
- studovna
- prostory pro odpadové hospodářství – úložiště nebezpečného odpadu
- hřiště
- šatnové skřínky
- sociální zařízení pro žáky a učitele
- vytápění budovy je řešeno plynovými kotly, každé patro má svůj kotel
- nákup interaktivních tabulí
- diaprojektorů, pláten
- vybavení jazykové učebny



2.7. Přehled učebních plánů

Konkretizovaný učební plán

63-41-M/01 - Ekonomika a podnikání

Předměty povinného základu	Značka	Ročník				Celkem
		1.	2.	3.	4.	
Český jazyk a estetika	CJE	4/2	3/1	3/1	3/1	13
Cizí jazyk I.	AJ I.	3	3	3	3	12
Cizí jazyk II.	NJ II.	2	2	2	2	8
Základy společenských věd	ZSV	2	2	2/1	2/1	8
Zeměpis	ZE	2	-	-	-	2
Dějepis	DE	2	-	-	-	2
Fyzika	FY	1	-	-	-	1
Chemie	CHE	1	-	-	-	1
Environmentální etika	ENE	-	2	-	-	2
Matematika	MAT	3	3	3/1	3/1	12



Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.

ul. A. Jiráska, č.p. 1887 434 01 Most (CZ) Tel.: 411130116, fax: 411130117,
e-mail: info@ssdvs.cz, www.ssdvs.cz IZO: 181007282

Tělesná výchova	TV	2	2	2	2	8
Informační a komunikační technologie	IKT	2	2	2	2	8
Ekonomika	EKO	3	3/1	2	3	11
Účetnictví	Ú	2	2	3/1	3/1	10
Obchodní činnost a marketing	OČM	-	2	2	2	6
Písemná a elektronická komunikace	PEK	-	2	2	2	6
Finanční gramotnost	FG	2	-	-	-	2
Multikulturní výchova	MKV	1	-	-	-	1
Právní minimum	PRM	-	-	-	2	2
Gender studies	GS	1	-	-	-	1
Finanční investování	FI	-	-	2	-	2
Bankovníctví a pojišťovnictví	BAP	-	2	2	-	4
Fiktivní firma	FF	-	2	1	-	3
Management	MNG	-	-	2	-	2
Burzovní obchody	BO	-	-	-	2	2
Volitelné předměty	Značka	Ročník				Celkem
		1.	2.	3.	4.	
Anglický jazyk seminář FCE	AJFCE	-	-	-	2	2
Anglický jazyk konverzace	AJK	-	-	-	2	2
Celkem		33	32	33	33	131

Konkretizovaný učební plán

68-42-M/01 - Bezpečnostně právní činnost

Předměty povinného základu	Značka	Ročník				Celkem
		1.	2.	3.	4.	
Český jazyk a estetika	CJE	4/2	3/1	3/1	3/1	13
Cizí jazyk I.	AJ I.	3	3	3	3	12
Cizí jazyk II.	NJ II.	2	2	2	2	8
Základy společenských věd	ZSV	2	2	2	2	8
Zeměpis	ZE	2	-	-	-	2
Dějepis	DE	2	-	-	-	2
Fyzika	FYZ	-	-	3	-	3
Chemie	CHE	1	-	-	-	1
Environmentální etika	ENE	-	2	-	-	2
Matematika	MAT	3	3	3	4	13
Tělesná výchova	TV	2	2	2	2	8
Informační a komunikační technologie	IKT	2	2	2	2	8
Ekonomika	EKO	2	2	-	-	4
Právo	PRA	2	4	4	4	14
Bezpečnostní příprava	BEP	-	1	2	4	7
Kriminalistika	KRI	-	2	-	-	2



Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.

ul. A. Jiráska, č.p. 1887 434 01 Most (CZ) Tel.: 411130116, fax: 411130117,
e-mail: info@ssdvs.cz, www.ssdvs.cz IZO: 181007282

Kriminologie	KRL	-	-	2	2	4
Pedagogicko-psychologické vzdělávání	PPV	-	1	2	-	3
Sebeobrana	SEB	1	1	1	1	4
Písenná a elektronická komunikace	PEK	-	2	2	-	4
Finanční gramotnost	FG	2	-	-	-	2
Multikulturní výchova	MKV	1	-	-	-	1
Gender studies	GS	1	-	-	-	1
Volitelné předměty	Značka	Ročník				Celkem
		1.	2.	3.	4.	
Anglický jazyk seminář FCE	AJFCE	-	-	-	2	2
Anglický jazyk konverzace	AJK	-	-	-	2	2
Celkem		32	32	33	33	128

Konkretizovaný učební plán

68-43-M/01 - Veřejnosprávní činnost

Předměty povinného základu	Značka	Ročník				Celkem
		1.	2.	3.	4.	
Český jazyk a estetika	CJ	4/2	3/1	3/1	3/1	13
Cizí jazyk I.	AJ I.	3	3	3	3	12
Cizí jazyk II.	NJ II.	2	2	2	2	8
Základy společenských věd	ZSV	2	2	2/1	2/1	8
Zeměpis	ZE	2	-	-	-	2
Dějepis	DE	2	-	-	-	2
Fyzika	FY	1	-	-	-	1
Chemie	CHE	1	-	-	-	1
Environmentální etika	ENE	-	2	-	-	2
Matematika	MAT	3	3	3/1	3/1	12
Tělesná výchova	TV	2	2	2	2	8
Informační a komunikační technologie	IKT	2	2	2	2	8
Ekonomika	EKO	2	2	2	2	8
Právo	PRA	2	2	2	3	9
Veřejná správa	VES	-	2	4	3	9
Česká republika a evropské dimenze	ČRD	-	-	2	-	2
Kultura ve veřejné správě	KVS	-	-	2	4	6
Písenná a elektronická komunikace	PEK	-	3	3	3	9
Finanční gramotnost	FG	2	-	-	-	2
Multikulturní výchova	MKV	1	-	-	-	1
Public relations	PR	2	2	2	1	7
Politologie	PL	-	2	-	-	2
Gender studies	GS	1	-	-	-	1
Diplomatický protokol	DP	-	2	1	-	3
Volitelné předměty	Značka	Ročník				Celkem

		1.	2.	3.	4.	
Anglický jazyk seminář FCE	AJFCE	-	-	-	2	2
Anglický jazyk konverzace	AJK	-	-	-	2	2
Celkem		34	34	35	35	138

2.7.1. Benefity školy



2.7.2. Benefity školy

- Netbook zdarma
- státní zkoušky z předmětu PEK
- státní zkoušky z předmětů AJ, NJ
- bezplatná široká nabídka mimoškolních aktivit - japonský jazyk, čínský jazyk,
- pěvecký sbor, etiketa, sebeobrana
- nadstandardní přednášky s aktuální problematikou, sportovní hry
- příspěvek na dopravu
- ZDARMA absolvování speciálních atraktivní kurzů jako např. "DJ za 10 dní"
- kurzu videostříhu
- nabídka nadstandardních předmětů - multikulturní výchova, generová
- problematika finanční gramotnosti

2.7.3. Projektový týden.





2.7.4. Harmonizační pobyt – Ranč u Matěje



2.7.5. Škola otevřela ve školním roce 2010/2011 kombinovanou formu vzdělávání v oboru 64-41-L/51 Podnikání - nástavbové studium,

- ❖ **vysoká profesionalita pedagogů**
- ❖ účast bývalého náměstka policejního prezidenta ČR na výuce
- ❖ spolupráce s Městskou policií
- ❖ studium navštěvuje 30 žáků a žákyň, jedná se většinou o zaměstnance AČR a MP
- ❖ z 30 žáků prospěli 3 s vyznamenáním, což hodnotím velmi pozitivně, při





- ❖ jejich pracovním vytížením a službách a misích v Afghánistánu
- ❖ škola si pozvala [Českou školní inspekci na kontrolu](#), výsledek inspekce k 10.12.2009, **nadprůměrné hodnocení školy**
- ❖ možnost ubytování na škole

2.7.6. Rámcový vzdělávací plán - RVP.

Koncepce školy bude nastavena dle kurikulárních dokumentů a to jak na úrovni státní NPV a RVP na úrovni školní v podobě ŠVP, podle kterého se uskuteční výuka na dané škole. Celý výukový proces bude dbát na modernizaci vedoucí ke zlepšení kvality vzdělávání. Je potřeba připravit studenty na život v 21. století, nabídnout jim takovou kombinaci výchovně vzdělávací připravenosti, která kopíruje historickou realitu a potřeby trhu a cíle formulované komisí UNESCO – tzv. Delorovy cíle – učit se poznávat, učit se učit, učit se být, učit se žít s ostatními. Studenti by vytvořenou koncepcí měli zvládat následující klíčové a odborné kompetence. Klíčovou spatřují kompetenci k učení, k řešení problémů, ke komunikaci, k personálnímu a sociálnímu prostředí, k občanské a kulturní identitě, k pracovnímu uplatnění, podnikání, matematické kompetenci, kompetenci využívání IT, komunikačním technologiím, k práci s informacemi. Odborné kompetence spočívají v převedení odborných dovedností do oblasti pracovní, právní, podnikatelské, efektivy hospodaření, respektování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Je nutné studenty naučit čelit konkurenci, jednat ekonomicky se strategií trvale udržitelného rozvoje, tzn. respektovat životní prostředí a environmentální politiku státu.

2.7.6.1. Koncepce klade důraz na oblast:

Jazykové a vzdělávací komunikace – rozšíření nabídky jazyků
Odbornost
Podporu oboru v oblasti reklamy – spolupráce s firmami, motivace
Společensko vědní vzdělávání
Matematické dovednosti
Vzdělání v oblasti IT a komunikačních technologií
Estetické vzdělání
Environmentální vzdělání
Vzdělání je ukončeno maturitní zkouškou. Forma vzdělání – denní ukončené maturitní zkouškou. Vzhledem k tomu, že se nyní pokoušíme o zápis nemáme rozpracovaný ŠVP, poukáží na stěžejní body případného zpracování ŠVP.

2.7.6.2. ŠVP bude respektovat:

Minimální počet vyučovacích hodin dle metodik
Praktické dovednosti, cvičení a odbornou praxi
Bezpečnost a ochranu zdraví při práci, hygienické požadavky
Tělesnou aktivitu, sportovní a relaxační aktivitu podporující zdravý vývoj studentů
Zkvalitnění jazykových dovedností a znalostí studentů, rozšíření výuky o další jazyky v souladu s potřebami trhu a pro kvalitní uplatnění absolventů na trhu práce
Životní prostředí
ŠVP bude respektovat kognitivní a afektivní cíle a základní průřezová témata:

občan v demokratické společnosti, člověk a životní prostředí, člověk a svět práce,
informační a komunikační technologie.

2.7.7. Mimoškolní činnost

Čínský jazyk

pátek od 14:00 h - sl. Veronika
Palečková

Japonský jazyk

pátek od 14:00 h - sl. Lucie Roncová

Genderový seminář

po domluvě s Bc. Bc. V. Vodičkou

Sebeobrana

termín Vám sdělím. Jsem v jednání s Městskou policií. Sebeobrana bude probíhat
asi dvakrát týdně, celkem půjde o 50 h v tělocvičně naší školy.

Šerm, Floorball

Konverzace z AJ pro studenty školy

středa 17:30 h - 19:00 h - p. M.
Sulovari.

Konverzace z AJ pro veřejnost

pro začátečníky, pro pokročilé. Zájemci
ze strany veřejnosti necht' kontaktují M.
Sulovari, viz. kontakty. Hodiny by
probíhaly předběžně ve čtvrtek od 19:00
h - 20:30 h.

Společenské chování , etiketa

návštěva divadla, kina,
společenských akcí, mimo
školní představení.

Sportovní hry

Mgr. I. Nováková, Ing. Bc.
T. Vimr





Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.

ul. A. Jiráska, č.p. 1887 434 01 Most (CZ) Tel.: 411130116, fax: 411130117,
e-mail: info@ssdvs.cz, www.ssdvs.cz IZO: 181007282

Ekonomická hra Cashflow kvadrant, Robert T. Kiyosaki

jedenkrát za měsíc jak pro studenty, tak pro veřejnost - p. J. Veverka .

Novinkou v tomto školním roce bylo založení Clubu Cashflow. Tento club založili studenti a studentky, setkává se s velkou oblibou. Vedoucím koučem je p. Jakub Veverka. Club si vzal patronát nad Nízkoprahovým centrem - Člověk v tísní - Bílina. Smyslem je učit mladé lidi, žáky ZŠ, SŠ, VŠ a širokou veřejnost finanční gramotnosti. Předmět finanční gramotnost je na naší škole v popředí, a daří se mu dobře. Vyvrcholení Clubu Cashflow bude ukončeno v tomto školním roce Mistrovstvím ČR v Cashflow, kterého se zúčastníme. Jsme pozváni studenty VŠE, za naší školu se říjnového klání zúčastní 30 žáků a žákyň, tak jin držíme pěsti!!!

Plán akcí

12.4.2011	Hra
19.4.2011	Film - Vzestup peněz 1 (autor - Ferguson Niall) Aula v SŠDVS
26.4.2011	Přednáška - Franšizy (přednášející F. Bodlák a T. Harant) Jazyková učebna SŠDVS
28.4.2011	Projektový týden - školní kolo Cashflow
29.4.2011	Projektový týden - školní kolo Cashflow
3.5.2011	Hra
9.5.2011	UJEP - Most -hra
11.5.2011	UJEP - Litvínov - hra
17.5.2011	Film - Zeitgeist addendum Aula v SŠDVS
26.5.2011	Přednáška - Forex (přednášející - M. Balý)
31.5.2011	Hra
2.6.2011	Hra
7.6.2011	přednáška
9.6.2011	4. Základní škola - 7. třídy - přednáška + Hra
14.6.2011	Hra
16.6.2011	Hra
21.6.2011	Hra
23.6.2011	Film - Vzestup peněz 2 (autor - Ferguson Niall) Aula v SŠDVS
28.6.2011	Hra
30.6.2011	Hra
5.7.2011	Hra
10.7.2011	Setkání s nízkoprahovým centrem + Hra
14.7.2011	Přednáška v nízkoprahoém centru
22.7.2011	Hra
27.7.2011	Film - Vzestup peněz 3 (autor - Ferguson Niall) Aula v SŠDVS
3.8.2011	Hra



Studenti při hře Cashflow 101

Most: Studenti na mistrovství v Cashflow

Střední škola diplomacie v Mostě založila Club Cashflow 101 a studenti se připravují na mistrovství ČR v této společenské hře o financích.

Ústecké listy, 30.květen 2011 „Na Střední škole diplomacie a veřejné správy v Mostě vznikl klub, který má vyplnit volnočasovou aktivitu mladých lidí a pomáhat rozvoji jejich finanční gramotnosti. Finančně klub podporuje

Magistrát města Mostu, organizátorkou je studentka 2.B Kristýna Burgerová. Účastníci organizují přednášky, promítají filmy a především hrají společenskou hru o financích Cashflow 101, jejímž autorem je Robert Kiyosaki.

Hra podporuje přemýšlení a poukazuje na jedince a jeho mysl a reakci v daných životních situacích. Studenti z klubu se připravují na mistrovství ČR, které se odehraje 22. října na Vysoké škole ekonomické v Praze, kde se utkají studenti z různých škol. Mostecká Střední škola diplomacie poskytla i finanční dar na mistrovství ve výši 5 000 Kč a bude ji reprezentovat přibližně 40 studentů.

Škola dále nabízí všem jiným SŠ a ZŠ možnost si zahrát tuto hru buď přímo v jejím klubu, nebo podle domluvy mohou i přijet. Kromě toho také hledá organizaci, která pracuje s dětmi v jejich volném čase či s ohroženou mládeží. Té věnuje jednu z her a naučí je být finančně gramotnými." (iza, foto: SŠDVS)



Programování, tvorba www stránek, PHP programování.

Vše po osobní domluvě s Ing. Bc. T. Vimrem.

Debatní kluby – kritické čtení, jedná se o pravidelná setkání zájemců s Mgr. Vladimírem Vodičkou, který nabídne téma týkající multikultury, tenderu, politické situace, historie, základů společenských věd. Mezi další mimoškolní aktivity lze aktuálně zařadit vše, dle momentálního projeveného zájmu. Výuka taktiky, návštěva divadla, práce na komixu apod.

Pokud je zájem ze strany veřejnosti, kontaktujte přímo uvedeného lektora. Kontakt naleznete na našich www. V případě potřeby, kontaktujte přímo ředitelku školy.

Škola nabízí veřejnosti otevřené přednášky v aule školy. Témata a termíny přednášek sledujte od října na stránkách naší školy.



Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.

ul. A. Jiráska, č.p. 1887 434 01 Most (CZ) Tel.: 411130116, fax: 411130117,
e-mail: info@ssdvs.cz, www.ssdvs.cz IZO: 181007282

2.8. Sociální partneři školy

Odborná praxe bude realizována u žáků 2. a 3. ročníku. Žáci dostanou úkoly a celá praxe bude vyhodnocena. Hodnocení praxe se promítne do závěrečného hodnocení.

Odborná praxe bude zajištěna ve spolupráci se státní správou a ve spolupráci s firmami nebo podnikateli v Mostě a Litvínově.

	Název organizace	Kontaktní osoba
1.	Magistrát města Mostu – školský odbor	p. Boudová
3.	Magistrát města Mostu – stavební odbor	p. Karlíková
4.	Magistrát města Mostu – sekretariát primátora	p. Macejíková
6.	Magistrát města Most - Czechpoint	p.Řeháčková
7.	Soud Most	zapisovatelka
8.	Městská policie	p.Schwarz - ředitel
11.	Mostecká uhelná, a.s.	p. Sehrigová
12.	Rekultivační výstavba	
13.	Výzkumný ústav v Mostě	p. Vondráček
14.	Kojenecký ústav	p. Steinerová
15.	Gramer CZ.s.r.o.	
16.	Unipetrol Rafinérie, a.s.	
18.	Komunitní plánování Most - Emauzy	p. Panocha
19.	Komunitní plánování Most – K-centrum	p. Šlapka
20.	Komunitní plánování Most – NIKA o.s.	p. Ž. Iliev
21.	Komunitní plánování Most - Mosty	
22.	Komunitní plánování Most – Kofoedova škola	p. Uhlíř
23.	ZŠ Most, Ornice, Bečov,	Ředitelé škol
24.	Obecní úřad Bečov	
25.	Obecní úřad Brandov	p. Studničková

2.9. Personální zabezpečení školy





Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.

ul. A. Jiráska, č.p. 1887 434 01 Most (CZ) Tel.: 411130116, fax: 411130117,
e-mail: info@ssdvs.cz, www.ssdvs.cz IZO: 181007282

2.10. Přijímací řízení

Výsledky přijímacího řízení - školní rok 2010 / 2011

Kompletní seznám viz. [Ostatní přílohy\VPR-2010](#)

Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.
Výsledky přijímacího řízení - školní rok 2011 / 2012

Obor: 68-43-M/01

Veřejnosprávní činnost

Přijati max 30		
Poř. číslo	Reg. číslo	
1	044	/11
2	016	/11
3	001	/11
4	076	/11
5	036	/11
6	050	/11
7	067	/11
8	091	/11
9	022	/11
10	094	/11
11	029	/11
12	104	/11
13	087	/11
14	023	/11
15	065	/11
16	071	/11
17	027	/11
18	031	/11
19	017	/11
20	088	/11
21	083	/11
22	002	/11
23	068	/11
24	079	/11
25	010	/11
26	008	/11
27	075	/11
28	004	/11
29	015	/11
30	096	/11

Obor: 68-42-M/01

Bezpečnostně právní činnost

Přijati max 30		
Poř. číslo	Reg. číslo	
1	074	/11
2	035	/11
3	030	/11
4	046	/11
5	051	/11
6	078	/11
7	069	/11
8	032	/11
9	014	/11
10	102	/11
11	020	/11
12	039	/11
13	049	/11
14	005	/11
15	019	/11
16	038	/11
17	040	/11
18	042	/11
19	080	/11
20	081	/11
21	007	/11
22	011	/11
23	056	/11
24	028	/11
25	012	/11
26	009	/11
27	037	/11
28	077	/11
29	013	/11
30	018	/11



2.11. Výsledky výchovy a vzdělávání 2010/2011

Výchovná opatření - stav k 28.1.2011

za 1. pololetí školního roku 2010/2011 konanou dne 26. ledna 2011
(po doklasifikaci - stav k 28.1.2011)

Třída	Třídní učitel	Počet žáků/z toho dívek	Hodnocení Ø na třídu	Absence					Klasifikace						Výchovná opatření									Jiné						
				dlouhodobá	krátkodobá	celkem	z toho neomluvená	Ø na žáka	P	S	V	5	N	ek l.	N	celkem žáků	P	T	U	P	Ř	Š	N		T	U	D	T	U	D
1. A	Pá	31/27	2,42	-	-	1893	0	61,06	3	24	4	0	4	31	4	0	2	6	0	31	0	0	0	2	pod mín. vylovení + stupeň 2 z chování	-				
1. B	Wi	20/13	2,57	-	-	1433	0	71,65	1	16	3	0	3	20	2	0	1	0	2	18	2	0	0	2	pod mín. vylovení + stupeň 2 z chování	-				
1. C	Su	30/14	2,47	-	-	1417	0	47,23	1	21	8	0	8	30	1	0	0	0	1	30	0	0	0	1	-					
2. A	Vo	30/25	2,21	-	-	2605	0	86,83	2	26	2	0	2	30	8	2	0	1	0	30	0	0	0	0	-					
2. B	St	31/15	2,52	-	-	2521	0	81,32	3	22	6	0	6	31	3	2	0	2	0	31	0	0	0	0	-					
2. C	Vi	30/13	2,44	-	-	2032	0	67,73	4	23	3	0	3	30	4	0	0	0	1	30	0	0	0	1	-					
Celkem		172/107		-	-	11901	0	415,82	14	132	26	0	26	172	22	4	3	9	4	170	2	0	0	0	-					
1. AN	We	17/2	1,75	-	-	394	0	23,18	1	15	1	0	1	17	0	0	0	0	0	17	0	0	0	0	-					
1. BN	We	15/3	1,9	-	-	838	0	55,87	1	9	5	0	5	15	0	0	0	0	0	15	0	0	0	0	-					
Celkem		32/5		-	-	1232	0	79,05	2	24	6	0	6	32	0	0	0	0	0	32	0	0	0	0	-					



2.12. Projekty

Motivační program pro střední školství v Ústeckém kraji „Příspěvek na dojíždění 2010“

1) Příjemce dotace:

Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.

Sídlo: A. Jiráska 1887, 434 01 Most

Zastoupená: Ing. Živko Iliev, jednatel společnosti

IČO: 250 45 911

Bankovní spojení: 218407356/0300 ČSOB a.s.

Osoba odpovědná

za realizaci projektu: Jana Wernerová, DiS.

3) Zhodnocení:

Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o. (dále jen SŠDVS) se ve školním roce 2010/2011 poprvé zapojila do motivačního programu pro střední školství v Ústeckém kraji „Příspěvek na dojíždění 2010“. Podle podmínek motivačního programu SŠDVS zpracovala vnitřní směrnici k „Příspěvku na dojíždění 2010“, se kterou byli seznámeni všichni učitelé školy. Přílohou této směrnice byly „Informace pro rodiče“, které obdrželi k seznámení se s kritérii programu a k podpisu jednotliví žáci, kteří splnili podmínky příspěvku. Informace k „Příspěvku na dojíždění 2010“ byly umístěny taktéž na www stránkách školy (www.ssdvs.cz). Žáci byli informováni o vyplacení příspěvku prostřednictvím vývěsky na [iŠkole](#) (interní systém školy) a vývěskami na nástěnkách v budově školy.

Příspěvek na dojíždění přivítali zejména děti rodičů ze sociálně slabších vrstev. Byl do určité míry i motivací pro žáky k tomu, aby si pohlídali absenci a výchovná opatření. Tento příspěvek motivuje i děti z větších vzdáleností a odrazilo se to například na širším záběru spádových obcí a zájmu dětí i ze vzdálenějších obcí a vesnic. S výplatou a organizačními záležitostmi kolem příspěvku nevznikl žádný problém. Příspěvek je vhodnou motivací.

2.13. Soutěže

Žáci Střední školy diplomacie a veřejné správy s.r.o. se zúčastnili soutěže pod záštitou MŠMT o Finanční gramotnosti středoškoláků a získali 2. místo v okresním kole. V rámci jiných soutěží získali ocenění, která jsou přílohou výroční zprávy. Viz [Ostatní přílohy](#).



2.14. Marketingová analýza

Možnosti využití marketingových nástrojů v oblasti vzdělávání. Zvoleným subjektem je Střední škola diplomacie a veřejné správy, s.r.o. Most (dále SŠDVS)

K zjištění interních a externích aspektů jsme použili marketingový výzkum. Konkrétní metody pozorování, průzkum a experiment.

Podklady jsme získali nejrozšířenější metodou marketingovým výzkumem formou anket – dotazníků, protože byl rychlý a snadno vyhodnotitelný s otázkami otevřenými a uzavřenými.

Analýza mikroprostředí:

- 1) Konkurence – střední školy regionu a jejich obsahová nabídka
- 2) Partnerské firmy – dodavatelé, nábytek, PC, služby, internet
- 3) Zákazníci:
 - žáci a žákyně 9. tříd ZŠ a jejich rodiče
 - celoživotní vzdělávání v kombinované formě určené těm, kteří hledají na trhu práce výhodnější uplatnění a jsou nuceni si dokončit středoškolské vzdělání se zakončením maturitní zkouškou
- 4) Veřejnost – místní komunita, zájmové skupiny, sdělovací prostředky, zaměstnanci školy široká veřejnost, PR

Analýza makroprostředí

- 1) Ekonomické vlivy – dotace a normativy MŠMT, fiskální politika země, eko. Krize
- 2) Demografické vlivy – zde je škola vystavena riziku, neboť statistiky prokazují výrazný demografický pokles žáků 9. tříd, který bude kulminovat do roku 2014. Srovnáme-li šk. Rok 2008 – 2009 se šk. Rokem 2009 – 2010 došlo k poklesu žáků a žákyně 9. tříd ZŠ o 40%. Demografický vývoj do roku 2014 bude představovat pro školství v ČR ohrožení. Za 9 let nadchází období expanze (dnešní prvňáci), které zlepší situaci a promítne se do nabídky vzdělání v ČR.
- 3) Přírodní podmínky jsou pro tento subjekt nepodstatné
- 4) Technologie – využití IT ve výuce. Subjekt přistoupil ke kroku pořídit notebooky pro studenty, pro využití eLearningu, elektronických učebnic, eTwinningu, elektronických soutěží /např. Finanční gramotnost/, celkově interaktivní výuky
- 5) Politické vlivy – v současné době vytváří silný vliv na rozhodování a plánování školního marketingu a managementu. Jsou tvořeny legislativou a zájmovými skupinami – lobby. Stávající legislativa určuje tzv. „pravidla hry“. Potřeba školského zákona a legislativní stability v oblasti financování veřejných a soukromých škol.



SWOT analýza

Silné stránky - Strengths

- moderní pedagogický sbor s úplnou odborností
- jednotný a vysoce kvalifikovaný management s velkou zkušeností a praxí
- netbooky pro každého zdarma
- eLearningová výuka
- elektronické učebnice
- spolupráce s Magistrátem města
-
- Spolupráce s Městskou policií
- Kvalifikovaní vyučující – náměstek policejního prezidenta
- náklonnost místní veřejnosti k managementu
- umístění školy a dostupnost
- kreativita oborů a zájem o tyto obory z předběžného marketingového výzkumu
- expandující obory
- dobré vztahy s veřejností
- interní a externí komunikace, vybavenost, IT učebny, multimediální učebny, interaktivní tabule, simgame
- vztahy se zahraničím
- úzké vztahy s ÚP
- spolupráce s VŠ
- možnost získání zahraničních stipendií
- spolupráce s OHK a podnikateli
- nové sportovní vytižení
- zavedení nového předmětu environmentální výchova
- jazyková vybavenost, výuka některých odborných předmětů v cizím jazyce
- možná praxe
- alternativní diskuse k vizi hodnocení studentů
- dobrá příprava na praxi a na VŠ
- spolupráce s rekvalifikačním centrem, možnost provádění rekvalifikací na škole
- schopnost měnit styl práce a postoj k dalšímu vzdělávání
- mimorozpočtové zdroje
- bezpečnost, hygiena (sociální zařízení, světlo, teplota, větrání atd.), soulad s právní normou
- interakce s veřejností, reflexe rodičů, studentů
- pověst školy – image školy

Slabé stránky – Weaknesses

- klesá demografický vývoj, nicméně to vnímám jen jako dočasnou záležitost, která bude se bude od roku 2012 měnit



Ohrožení – Threats

- ve městě se nachází více odborných škol, odbornost je specifická, ale vzhledem k dobrému jménu a filozofii školy to nevnímám jako velké ohrožení, ale jen jako rozšíření vzdělávací nabídky

Příležitosti - Opportunities

- zvýší se spolupráce a podíl na mezinárodních projektech
- začlenění studentů do mezinárodních evropských projektů
- získání certifikátu kvality školy
- spolupráce s absolventy a zajištění centra následné péče
- možnost nalézt absolventům práci
- zapojení do certifikačních systémů řízení normy ISO
- vylepšení technického vybavení školy a specializovat se na AJ, NJ, RJ, FJ
- zvýšit spolupráci s OHK
- podpora sportu
- výchova studentů k ochraně životního prostředí a využití alternativních zdrojů
- zvyšování povědomí o škole, podílet se na rozvoji filozofie školy a stanovit nové premisy

Premisy školy

1. dodržovat úmluvu o právech dítěte v práci všech pracovníků školy
2. dosáhnout otevřené, klidné sdílné atmosféry ve škole, budované na partnerských vztazích mezi učiteli a studenty, na toleranci, vzájemné úctě a pocitu odpovědnosti
3. udržovat naplněnost školy při zachování principu náročnosti výuky
4. zajišťovat účinnou individuální péči o studenty
5. trvale sledovat kvalitu práce učitelů a ovlivňovat její růst vysíláním na další formy školení , celoživotní vzdělávání
6. podpořit vzdělání výchovného poradce a drogového preventisty
7. důsledně uplatňovat pokyn MŠMT k prevenci zneužívání návykových látek ve školách
8. respektovat osobnost studenta, posilovat jeho zdravé sebevědomí, vzbuzovat jeho zvědavost, podněcovat jeho všestranné aktivity
9. systematicky působit proti vandalismu, násilí a šikaně
10. utvářet a posilovat ve studentech pozitivní přístup k lidem a ke světu
11. usilovat o propojení školy se životem, poznání je motivováno životem a užitečné pro život



12. ve výuce se zaměřit na rozvoj tvořivého myšlení účinnou motivací a vzbuzovat zájem o školní práci
13. podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
14. zlepšování estetického vzhledu školy, jejich vnitřních prostorů a jejího okolí
15. prostředí školy trvale utvářet tak, aby bylo zajímavé, čisté, upravené, aby odráželo ducha školy, základní premisy školy, aby se politika školy přenesla do tříd a do ochoty a motivace studentů
16. zdokonalovat řídicí práci, zvyšovat aktivitu pracovníků školy, zlepšit práci školy, získat certifikát kvality
17. dosáhnout dobré vnitřní zainteresovanosti pracovníků na trvalém zkvalitňování práce školy
18. v kontrolní činnosti usilovat o objektivní hodnocení výsledků výchovy a vzdělávání, zjišťovat výraznější rozdíly v práci jednotlivých pracovníků a odstraňovat je
19. prohlubovat součinnost školy a rodiny, usilovat o soulad ve výchovném působení, předcházení záškoláctví a jiným negativním jevům u studentů
20. vytvářet přátelskou pracovní atmosféru v pedagogickém sboru, podporovat iniciativu, oceňovat kvalitní práci, posilovat pocit zodpovědnosti za práci školy jako celku a pocit hrdosti za školu ve které pracují
21. doplňovat vybavení školy tak, aby byla dobře zajištěna názornost výuky a efektivita výuky, vybavení přiměřeně modernizovat s potřebami trhu
22. zřízení tzv. JOB center pro studenty
23. podporovat studentské kluby
24. podporovat mimoškolní aktivitu
25. spolupracovat se zahraničím, podílet se na evropských projektech, zapojit do této aktivity studenty společně s jejich pedagogy
26. spolupráce s VŠ v regionu – VŠFS, VŠB, ČZU, UJEP a další
27. spolupráce na projektech Krajina- škola za školou, s NUOV – Podnikání krok za krokem, Škola – zóna bez drog, program Pažit, tvorba Intranetu, e-learning, výměnné pobyty, školní časopis
28. lze zvážit liberálnější způsob klasifikace
29. možnost získání zkoušky ECDL – European Computer driving Licence



30. státní zkouška z písemné elektronické komunikace
31. možnost přípravy nadaných studentů na státní zkoušku z cizího jazyka
32. Wordprocessing – úprava textů
33. organizování školních, oblastních soutěží na teritoriu školy
34. podpora nadaných studentů v rámci SOČ
35. aktualizace učebních plánů
36. sledování vývoje počtu studentů a jejich uplatnění na trhu práce
37. využití Internetu i v době volného času
38. využití teoretických poznatků v praxi, ve fiktivních firmách, v pořádání vlastních festivalů, zapojení studentů do jednání se sponzory, zapojení studentů do praktické činnosti školy a zvýšit tak jejich potřebnost pro vlastní chod školy
39. interaktivní výuka a aplikace nových výukových metod a forem
40. prospěchová stipendia a odměny, jako motivace výborným studentům
41. individuální přístup učitelů ke studentům
42. hodnocení studentů na www školy – zakoupení programu, samozřejmě zaheslovaný přístup
43. zavedení konzultačních hodin
44. přednášková činnost – eliminace rizikových faktorů společnosti
45. exkurze, poznávací zájezdy, lyžařský výcvik, turisticko – vodácký výcvik
46. zajištění personálního zabezpečí výuky po stránce odborné a pedagogické
47. podpora reklamy a propagace školy
48. podpora činnosti výchovného poradce a preventisty školy
49. rozšíření školní knihovny a CIS
50. partnerství s jinými školami v ČR, možnost e-learningu a e-Twinningu se zahraničními školami
51. zařazení nových oborů a modernějších výukových metod, brainstorming, e-learning, e-Twinning



- 52. podpora mimoškolních aktivit, klubů studentů
- 53. podpora kulturního a etického vývoje studenta
- 54. efektivní využití svěřených finančních prostředků
- 55. práce v souladu s požadavky ČŠI
- 56. naučit studenty učit se z vlastních chyb, moderním přístupem, který nesmí vést ke snížení hodnocení - klasifikace, které vede k demotivaci studentů, ale na vlastních chybách studenty směřovat dopředu

1) Analytická část – rozbor nástrojů MM vzhledem k cílovému segmentu trhu, fáze životního cyklu...

Než začneme analyzovat MM je třeba poukázat:

- A) na odlišnost služby a výrobku jako nástroje MM
- B) vysvětlení segmentace trhu ve vzdělávání

A:

Předně je potřeba si uvědomit, že vzdělávání je specifickým produktem. Jedná se službu. V marketingovém pojetí je to činnost, která má nehmotný charakter a výsledkem je individuální a kulturní společenský efekt. Tato služba – produkt upokojuje potřeby člověka. Rozsah uspokojení vzdělávací potřeby souvisí s životní úrovní a ekonomickou situací v zemi. Prostřednictvím uplatnění na trhu práce zjistíme, zda-li došlo k uspokojení potřeby vzdělávat se (zpětná vazba).

Vzdělávání se liší od klasického výrobku, proto je potřeba si uvědomit, že při aplikaci MM, musí mi zkoumaný subjekt na zřeteli odlišnost služby a výrobku, která spočívá v:

- A) nehmotném charakteru služby
- B) problematika reklamovat
- C) individuální a celospolečenský dlouhodobý efekt této služby
- D) službu nelze skladovat
- E) prostorová a časová provázanost
- F) osobní charakter služby
- G) neanonymita segmentu
- H) komplexnost služby
- I) zastupitelnost – substituce služeb dle příčin:
 - změna ceny školného
 - změna nabídky oborů
 - změna přání segmentu
 - neočekávané změny



B:

Segmentace trhu:

Z pohledu marketingu je trh tvořen zákazníky:

A) žáky žákyněmi 9. tříd a jejich rodiči

B) lidmi, kteří si chtějí doplnit střetí vzdělání doplnění maturitní zkouškou

Tyto skupiny jsou vnitřně homogenní ale také heterogenní vůči nabídkám z jiných škol. V našem případě homogenost znamená preference určitého oboru – právo, ekonomika, policejní.

Heterogenost spočívá v tom, vyhledávají školu s všeobecným zaměřením, případně ekonomickým, ale rozhodně se liší v tom, že nechtějí studovat technickou školu či průmyslovku.

Vytipování si segmentu má samozřejmě výhody:

1. obor je šitý na míru – dochází k uspokojení potřeb žáka a žákyně 9. Tříd ZŠ. Je předpoklad, že budou více spokojeni.
2. Efektivní stimulace a distribuce - daný segment dostává více efektivních informací o oborech vzdělávání. Distribuce je zacílena na určitou skupinu žáků a žákyní. Může to znamenat, že škola nemůže používat všechny stimulační nástroje.
3. Přizpůsobení vzdělávání segmentu – nabídka japonského jazyka, čínského jazyka, arabštiny, multikulturního vzdělání, tenderu...
4. Konkurenční výhoda – převaha na trhu. Tím, že se nabízí nový obor, otevírá se nový trh, odlišný od ostatních, na kterém nemusí být silná konkurence.

Nástroje marketingového mixu:

1. Produkt – služba, charakteristika, kvalita, životní cyklus
2. Cena – stanovení ceny, slevy, platební podmínky
3. Propagace – stimulace, komunikace, reklama, osobní prodej, přímý marketing, prodej podpory, publicita
4. Místo

 PRODUKT

Produktem je vzdělávání. Vzdělávání je služba, myšlenka, která se stává předmětem směny na trhu vzdělávání a je určena k uspokojení lidské potřeby či přání.

V marketingovém chápání není vzdělání vnímáno jako pouze předmět k základnímu učenému – jádro, ale působí na něj řada komponentů – rozšiřujících efektů, jako je rozšířená nabídka jazyků, využití IT, možnost st. zkoušek z PEK, používání rozmanitých vyučovacích metod – eTwiningu, eLearningu. Cílem je nabídnout komplexnost produktu, tzn. Jádro+obal+ rozšiřující efekty.

✓ **KLASIFIKACE PRODUKTU**

Produkty vzdělání na SŠDVS :

Denní forma :

- Bezpečnostně právní obor
- Veřejnosprávní obor
- Ekonomika a podnikání

Kombinovaná forma: - Bezpečnostně právní obor – 5 letý



Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.

ul. A. Jiráska, č.p. 1887 434 01 Most (CZ) Tel.: 411130116, fax: 411130117,
e-mail: info@ssdvs.cz, www.ssdvs.cz IZO: 181007282

- Veřejnosprávní obor – 3 letý nástavbový
- Ekonomika a podnikání – 5 letý
- Podnikání – 5 letý
- Podnikání – 3 letý nástavbový

Ostatní :

- IT kurzy
- Multikultura
- Genderové semináře
- Mediální služby
- Jazykové kurzy
- grafologie

✓ ZNAČKA PRODUKTU

Jedná se o jeden z nejvýznamnějších nástrojů marketingové strategie. Za značku v našem subjektu lze považovat název školy, názvy oborů, které jsou stanoveny MŠMT ČR. Správný výběr – oboru- značky je rozhodujícím faktorem v konkurenčním boji. Značkou je samozřejmě předně název školy. Název odlišuje zastoupení oborů, které je na první pohled odlišné. Je odlišný od konkurence. Pomáhá k rychlé identifikaci školy, a tak poskytuje jistotu, že její potencionální žák/žákyně najde a rozpozná příslušnou značku a její záruku kvality. V dnešní době se vzdělávání prodává pod značkou – názvem školy. Značkou v dnešní době může být i příjmení ředitelky školy. Příjmení ředitelky lze vnímat jako značku pro daný zkoumaný subjekt. Ředitelka učí dlouhá léta a již je její příjmení umístěno v podvědomí zkoumaného segmentu. Značkou jednoznačně vnímáme identifikaci školy dle názvu, oborů, symbolů, loga, barev. Značku si škola může zaregistrovat a tím vznikne ochranná známka.



Ukázka vizitky

Značka umožňuje odlišit školy, jedná se o rychlou identifikaci produktu. Na našem subjektu identifikace značky:

1. názvem školy – diplomacie, policie – obor
2. příjmení ředitelky
3. logo školy
4. barvy školy – žluto oranžová – optimistická

Značka má využití i konzistenci. Tzn., že žáci mají dobré zkušenosti s nějakou školou a očekávají tuto dobrou zkušenost i na jiné škole. Toto platí samozřejmě i opačně s negativní zkušeností. Vzhledem k tomu, že jsme uvedli příjmení ředitelky školy jako značku, pak lze u daného nabízeného produktu vysledovat i věrnost značce. Věrnost příjmení a sázka na příjmení ředitelky se projevuje tendencí v chování rodičů žáků/žákyní záměrně a opakovaně podstoupit vzdělání další generace pod stejnou značkou. Budování věrnosti značce je pochopitelné. Snižují se rizika, rodiče žáků a žákyní odolávají konkurenci a jsou ochotni zaplatit za vzdělávání na



soukromé škole klidně i vyšší cenu. Ředitelka učí dlouhou dobu na SŠ a VŠ regionu, nyní je již v situaci kdy přijímá na školu žáky a žákyně, kteří jsou syny a dcerami jejích bývalých studentů a studentek. Příklad značky – příjmení ředitelky se zcela potvrdil.

✓ **SLUŽBY SOUVISEJÍCÍ S PRODUKTEM.**

Cílem je nabídnout komplexnost vzdělávací služby, která nabízí nejen oborovou nabídku, ale i služby související, rozšiřující efekty.

Škola vsadila na následující rozšiřující efekty:

1. krédo školy
2. Swott analýza
3. Etický kodex
4. Výsledek inspekční zprávy ČŠI
5. Základní premisy
6. Vzdělávání dětí se specifickými poruchami učení
7. Vzdělávání dětí s LMD
8. Vzdělávání handicapovaných dětí
9. Bezbariérový přístup
10. Aj

✓ **VÝVOJ PRODUKTU**

Se změnami trhu práce v potřebách lidí, technologie, síle konkurence prochází i vzdělávání změnami. Škola musí pružně reagovat a nabízet nové obory, formy vzdělávání, metody vzdělávání. Jedná se o modifikaci současných oborů a kombinací a specializací.

Např.:

1. Obor Ekonomika a podnikání – vývoj – Ekonomika a podnikání se zaměřením na financování, pojišťovny, banky, burzy, obchodní trénink.
2. Obor Veřejná správa – vývoj – Veřejná správa se zaměřením na diplomacie a public relations
3. Obor bezpečnostně právní činnost – vývoj – Bezpečnostně právní činnost se zaměřením na ruční písmo a psychologii

✓ **ŽIVOTNÍ CYKLUS PRODUKTU**

Nová Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o. je nově uvedená na trh. Přáním všech zaměstnanců je, aby byla úspěšná, a vzdělávala co nejdéle. Vynakládá nemalé úsilí na získání finančních prostředků na expanzi. Management školy si je vědom úskalí a toho, že nic, ani úspěch netrvá věčně. Zájem v určité době určitě začne upadat a na tuto situaci musí být připraveni a počítat s ní. Každý produkt, i vzdělávání má svůj životní cyklus – produkt life cycle, který se skládá ze 3 fází:

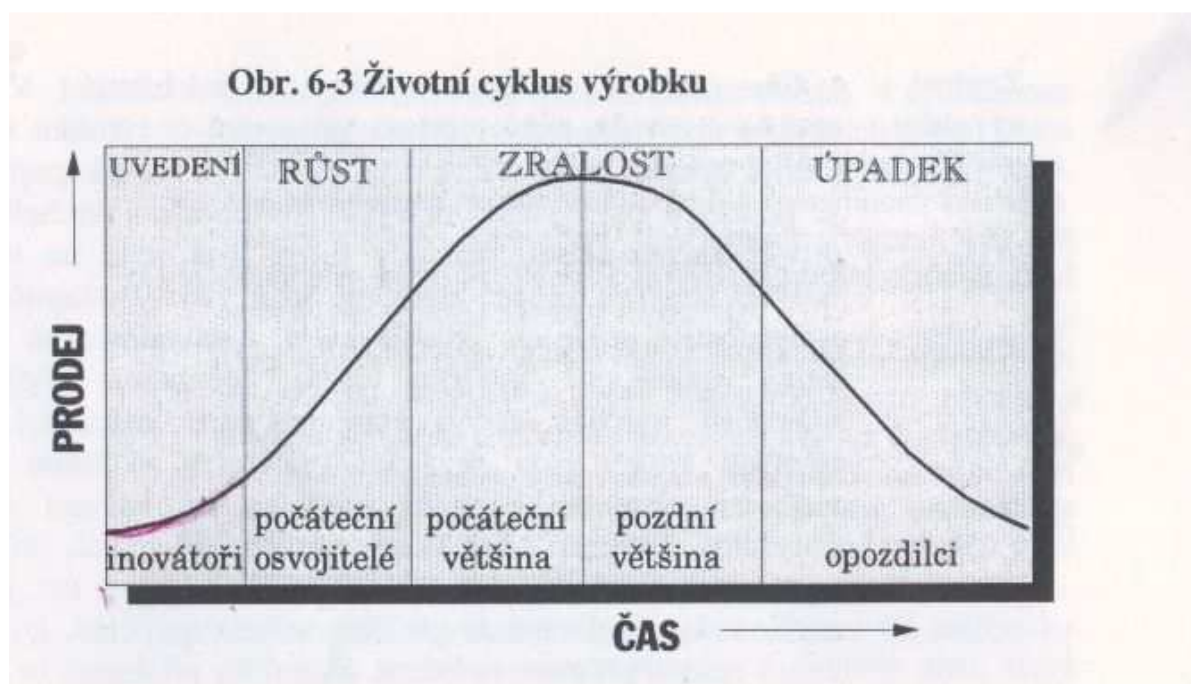
- a) Uvedení
- b) Růst
- c) Zralost
- d) Úpadek

Každá fáze je důkladně propracována. Každou fázi ovlivňuje :

- Výše a forma výdajů
- Ceny
- Nabídka
- Zisk
- Demografický vývoj
- Propagace
- Situace
- Reklamace
- Stimulace
- Strategie

Čas trvání jednotlivých fází se dá těžko určit. Čas ovlivňuje řada nepředvídatelných faktorů.

✓ ŽIVOTNÍ CYKLUS PRODUKTU VZDĚLÁVÁNÍ



✚ POPIS JEDNOTLIVÝCH FÁZÍ ŽIVOTNÍHO CYKLU

✓ UVEDENÍ

Nabídka nového vzdělávacího zařízení na trh a uvedení začalo 13.1.2009, kdy škola získala oficiální rozhodnutí MŠMT o možnosti poskytování vzdělání na střední škole. V tuto chvíli začal být produkt nabízen a prodáván. Většina žáků a žákyň o novém produktu nevěděla. Existenci nové školy si neuvědomovali. Poptávka byla nízká. Bylo to období náborových akcí na SŠ, proto tato fáze uvedení potřebovala velmi rozsáhlou reklamní a stimulační kampaň a aktivitu. Navíc se ředitelka školy dostala „do spárů“ konkurence a bylo potřeba vynaložit značné úsilí. Zde sehrála významnou roli síla značky ředitelky. Velkou roli zde sehrálo 30 000 obyvatel města Mostu, kde škola sídlí. Byli to ti, které ředitelka učila a tito provedli bezplatnou reklamní kampaň opírající se o minulou dobrou zkušenost. Byli loajální s novou školou. V tuto chvíli



škola projevovale v důsledku vysokých nákladů na reklamu velmi nízkou míru zisku, dokonce ztrátu!!!. Management ve své strategii s touto ztrátou počítal.

Nebylo to překvapení. Začal se objevovat malý počet tržního segmentu – inovátoři, kteří hledali změnu a určité riziko. Hledali změnu ve „stojatých vodách“ vzdělávání v ústeckém kraji. Novou školu vnímali jako příležitost, změnu a oživení. Škola mohla při uvedení na trh zvolit řadu strategií. Pokouší se získat hned od začátku vysoký počet žáků a žákyň a co nejrychlejší naplnění kapacity školy – 240 žáků a žákyň. Snaží se získat větší tržní podíl a konkurenční převahu, která je základem vyšší ziskovosti - penetration pricing.

✓ FÁZE RUSTU

Tato fáze vystihuje aktuální situaci nabízeného produktu vzdělávání. Zvýšila se informovanost segmentu. Produkt je distribuován do dalších regionů. Ve fázi uvedení se jednalo se o Most. Nyní ve fázi růstu jed o Most, Litvínov, Chomutov, Louny, Teplice, Ústí nad Labem, Kadaň, přilehlé obce. Zájem . prodej této služby stoupá. V současné době je na škole 120 přihlášek, což znamená, že si škola může vybírat a udělat přijímací řízení v době demografického poklesu. Objevují se počáteční osvojitelé - early adopters. Tito žáci a žákyně postupují opatrně, bez zbytečného rizika. Časem se z nich stanou nositelé mínění, proto je potřeba jim věnovat mimořádnou péči. Postupně zvýšenou kapacitou se zvyšují dotace a další přísun školného. Škola se dostává do fáze růstu, společnost začíná dosahovat zisku. V tuto chvíli to láká konkurenci, která se snaží kopírovat a vylepšovat své služby. Takovou roli v Mostě zaujaly mnohé školy, které parazitují na úspěchu SŠDVS. Jedná se o viditelné porušení Obchodního zákoníku – nekalá soutěž. Škola se v tuto chvíli snaží zdelšovat kvalitu, modifikovat nabídku – např. nabídkou nástavbového a kombinovaného studia. Zajímá se další část tržního segmentu a to jsou lidé, kteří nemají dokončenou maturitní zkoušku a omezuje je to na trhu práce. Dalším segmentem je Policie ČR a Městská policie, kde slouží strážníci, kteří mají výuční list a nemají maturitní zkoušku, tím porušují služební zákon a jsou povinni si do roku 2015 dodělat maturitní zkoušku. Škola a nabízené produkty jsou již známi, proto se reklama více orientuje na kapacitu. Zájem zde může být podpořen i cenovou politikou společnosti. Snaží se to realizovat snížením ceny školného pro zaměstnance PČR a MP.

✓ FÁZE ZRALOSTI

Tato fáze teprve čeká náš nově vznikající subjekt. Očekává se, že bude trvat déle než předcházející fáze. V této fázi ŽC bude škola již známá, ukotvená. Bude mít své místo v nabídce škol. Lze očekávat největší poptávku. Náklady školy budou nejnižší. Nejvyšší úroveň dosáhne zisk. Konkurence bude velmi intenzivní. Reklama bude zaměřená na výjimečnost. Výjimečnost – odlišnost oproti konkurenci. Segmentem bude počáteční většina –early majority. Budou obezřetní. V druhé fázi zralosti to bude pozdní většina – late majority. Budou opatrnější. Skepticky přistupují k novinkám, podlehnou většině. Tuto fázi se bude snažit školní management prodloužit. Může snížit školné, zavést prospěchová stipendia, začne hledat novou nabídku a nový segment. Rozšíří a modifikuje nabídku např. o roční pomaturitní jazykové vzdělávání, nebo výuku odborných předmětů v jednom cizím jazyce. Bude měnit styl a vlastnosti nabízeného produktu, aby byly atraktivnější a porovnání s konkurenčními školami.

✓ FÁZE ÚPADKU

Bude to závěrečná fáze ŽC školy. Bude zde patrný pokles poptávky. Sníží se spotřebitelská poptávka v důsledku potřeb trhu práce. Možná se sníží školné. Segmentem budou tzv. opozdilci .



laggards. Jsou to ti, kteří nemají odvahu, nevěřili soukromým školám, hledali úskalí. Bude zde ovšem stále skupina „věrných“. V této fázi bude důležité, aby management učinil správná rozhodnutí. Nemohou být jiná než :

1. Zda je naplněná kapacita natolik vysoká, že společnosti ještě přináší zisk
2. Nebo zda-li nabídku produktu ukončit a nahradit ji jinou.
3. Nebo dát produktu nový život – EKG a život prodloužit.

Nejedná se v tuto chvíli již o udržení jen ekonomické situace společnosti, ale i o rating a image školy. Nesmí se poškodit image školy v očích zkoumaného segmentu.

Společnost přijme progresivní marketingový přístup. Vychází ze strategie rozvoje produktového portfolia.

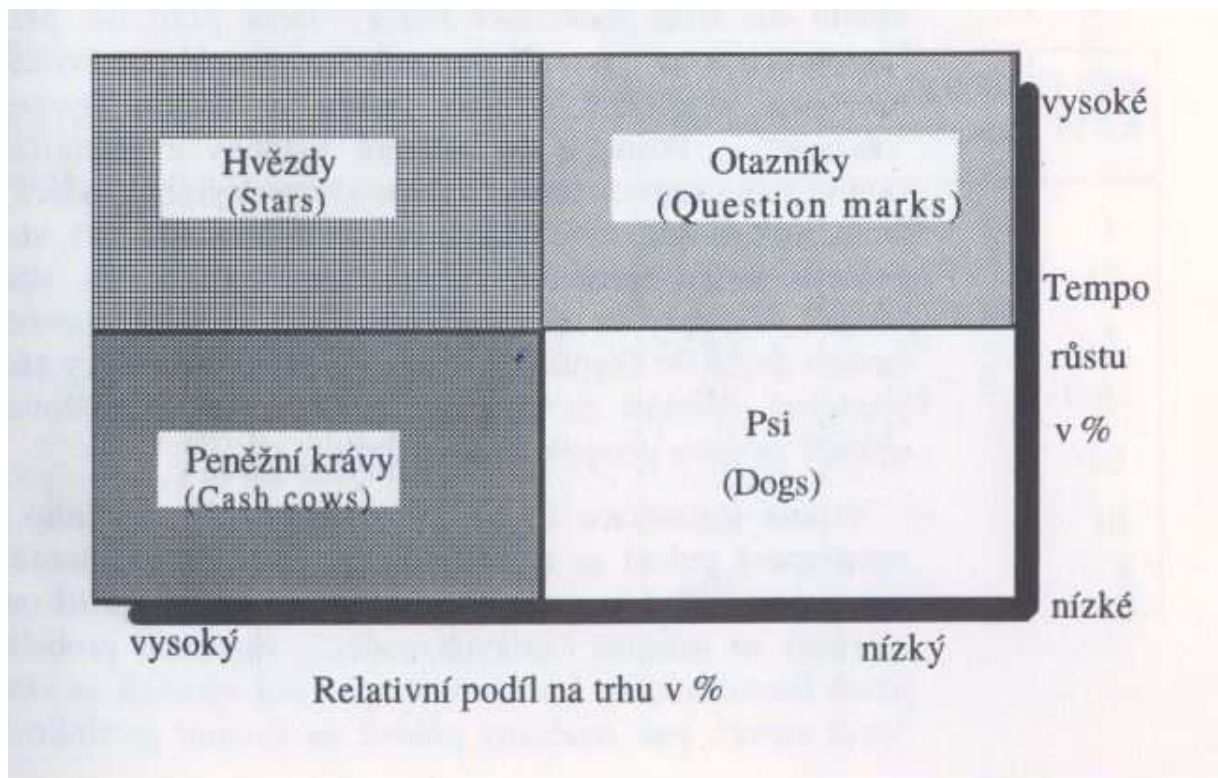
✓ PORTFÓLIO ANALÝZA

Budoucnost společnosti není uskutečňována na základě intuice či odhadu. Je připravena na základě analytických metod a informací o vnitřním a vnějším prostředí společnosti. Škola aplikuje nejznámější analýzu BCG – Boston consulting group. Škola má připravené portfóli. Tzn. Podnikatelské aktivity, které bude provádět. Zde se společnost rozhodne, v čem bude pokračovat a co ukončí. V tuto chvíli je předčasné v našem projektu o tomto diskutovat a polemizovat, ale lze hypoteticky položit několik otázek :

1. Měla by škola zahájit svou činnost na jiném trhu??? Jestliže ano, na kterém? VŠ? Celoživotní vzdělávání? Prodej?
2. Měla by ukončit stávající činnosti a zahrnout novou činnost???

Na tyto otázky lze použít metodu ocenění portfolia BCG.

Lze znázornit na modulu BCG.





Střední škola diplomacie a veřejné správy s.r.o.

ul. A. Jiráska, č.p. 1887 434 01 Most (CZ) Tel.: 411130116, fax: 411130117,
e-mail: info@ssdvs.cz, www.ssdvs.cz IZO: 181007282

Zaměstnanci školy jsou důležitou součástí poskytovaného produktu. Právě na tyto lidi je z hlediska marketingu potřeba zaměřit pozornost, neboť jejich kvalifikace, výběr, výchova a motivace hrají klíčovou roli při poskytování produktu – služby. S přihlédnutím k lidskému faktoru musí ředitelka školy postupovat při výběru učitelů a učitelek.

Škola podléhá dvěma důležitým zákonům :

1. Školský zákon
2. Zákon o pedagogických pracovnících.

Výše uvedené zákony jasně stanoví základní požadavky na vzdělání pedagogů a ředitelky školy.

Dle výše uvedené organizační struktury je patrné, že ředitelka deleguje povinnosti na své pedagogy, asistentku školy, účetní a správní zaměstnance.

Všem byla vystavena pracovní náplň, ze které plynou jasné povinnosti zaměstnance. Na škole existuje Etické kodex, který dodržují jak učitelé, tak správní zaměstnanci, tak i žáci a žákyně.

Učitelé jsou základem spokojenosti žáků. Proto věnuje ředitelka školy velkou přípravu na výběrové řízení. Všichni musí splňovat pedagogickou a odbornou způsobilost. Dále všichni zaměstnanci pokračují v tzv. Dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.

Všichni se neustále vzdělávají a jsou účastni v řadě projektů a programů EU, např. EDUCA, Otevřená škola, Moderní lektor, Multikulturní vzdělávání ...

Důležitou složkou je motivace. Škola je novou, nyní se připravuje motivační řád pro učitele, který bude platný od 1.9.2010.

V současné době management školy využívá motivační složku aktivní a pasivní. Všem jsou nastaveny smluvní platy. Benefitem zaměstnancům je vlastní notebook, příspěvek na stravu, tmelící týmové akce, harmonizační pobyty.

Ve vztahu k potencionálním zákazníkům – studentům a studentkám školy je motivací přijímací řízení a kritéria přijetí. V současné době se jedná o průměr z 8. A 9. Třídy. Dále Výstupní hodnocení, které poskytují ZŠ, osobní pohovor ředitelky školy s žákem a žákyní. Po přijetí na školu musí studenti a studentky respektovat vnitřní organizační a školní řád. Nedílnou součástí je existence Etického kodexu a Slibu studenta. Toto jsou psychologické motivační nástroje, které se velmi osvědčily.

Procesy ve školství jsou hůře aplikovatelné. Můžeme si pod tímto pojmem představit například samotný proces přijímacího řízení, kdy se obsazují volná místa a vzhledem k 3 přihláškám vzniká jistá nepřehledná situace pro ředitele škol. Zde se uplatňují prvky „umění „ ředitele školy, jak si poradí s tím, koho přijala a s tím, kdo donese, či nedonese Zápisový lístek.

Spadá sem i dodržení modelu systému marketingů:

1. Kde jsme nyní?
2. Kde bychom chtěli být?
3. Jak se tam dostaneme?
4. Jak zajistíme, abychom se tam dostali?
5. Jak zjistíme, že jsme se tam dostali?

Odpovědi na tyto otázky nalezneme v zrealizovaném marketingovém plánu, který školy vytvořila.



3. Ekonomická část – zpráva hospodaření školy v roce 2010

Pouze v tištěné verze.

- 3.1. Vyúčtování dotace
- 3.2. Rozvaha
- 3.3. Výkaz zisků a ztrát
- 3.4. Příloha účetní uzávěrky
- 3.5. Výrok auditora
- 3.6. Školská rada

4. Závěr výroční zprávy

Datum zpracování zprávy : 3.10.2011

Datum projednání v radě školy : 5.10.2011

Datum projednání na poradě pracovníků školy : 5.10.2011

Podpis ředitelky školy :

.....
Ing. Vladimíra Ilievová
Ředitelka školy